

Принято
решением педагогического совета
протокол № 7 от 27.04.2017



Утверждаю:
Н.А. Силкина
приказ № 512 от 03.05.2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах обучения в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении
«Средняя школа имени Д.И.Коротчаева»

I Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ (статьи 17 (п 2), 28 (п 1-3), 30 (п 1-4), 34(п1), 44, 63); в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами основного и среднего общего образования, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального, общего и среднего общего образования (Приказ МОиН РФ № Ю15 от 30.08.2013); СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях» (далее - СанПин) (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ № 189 от 29.12.2010); Уставом МБОУ «СШ имени Д.И.Коротчаева»

1.2. Обучение в образовательной организации с учётом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объёма обязательных занятий педагогического работника с обучающимися может осуществляться в очной, очно-заочной или заочной формах.

1.2.1. **Очная форма** обучения предполагает освоение всех учебных предметных программ, курсов учебного плана в коллективно-распределённой учебной деятельности между учащимися и педагогами образовательной организации с обязательным посещением занятий учащимися образовательной организации. Пропуски занятий возможны только по уважительной причине.

1.2.2. **Очно-заочная форма** обучения предполагает освоение учащимися учебных предметных программ основного общего и среднего общего образования с различным объёмом обязательных занятий с педагогами. Учащийся имеет возможность свободного посещения занятий в соответствии с его индивидуальным учебным планом, с обязательной сдачей педагогам всех текущих проверочных (контрольных, рубежных) работ и ежегодной промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

1.2.3. **Заочная форма** обучения предполагает самостоятельное, в том числе, ускоренное, освоение учебных программ по отдельным предметам, курсам основной образовательной программы основного, среднего общего

образования по индивидуальному учебному плану с последующей промежуточной аттестацией и государственной (итоговой) аттестацией по окончании основного и среднего общего образования в образовательной организации.

1.3. Право учащегося и его родителей (законных представителей) на выбор формы обучения, условия обучения регламентируются Уставом, локальными актами, принимаемыми МБОУ «СШ имени Д.И.Коротчаева».

II. Порядок перевода и оформления формы обучения учащихся

2.1. Перейти на очно-заочную или заочные формы обучения могут учащиеся на любом уровне общего образования: основного общего и среднего общего. Обучающийся, получающий образование в данных формах, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) или самого учащегося на ступени среднего общего образования продолжить образование в МБОУ «СШ имени Д.И.Коротчаева» в любой другой форме.

2.2. Перевод обучающегося с очной формы обучения на очно-заочную или заочные формы внутри образовательной организации осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) учащихся на уровне общего образования, на основании заявления обучающихся на уровне среднего общего образования при согласовании с родителями (законными представителями) с обоснованием необходимости перевода учащегося на другую форму обучения, приказом директора и заключением договора об очно-заочной форме образования.

2.3. Перевод обучающихся с очно-заочной формы или заочной формы обратно на очную осуществляется также на основании заявления родителей (законных представителей) или самого обучающегося на уровне среднего общего образования, приказа директора образовательной организации и заключением дополнительного соглашения к договору об образовании, в любой момент до наступления государственной итоговой аттестации.

2.4. Образовательная организация вправе расторгнуть договор при условии не усвоения обучающимся учебных предметных программ, курсов основного общего и среднего общего образования в случае расторжения договора обучающемуся предоставляется возможность продолжить обучение в очной форме.

2.5. Отношения между МБОУ «СШ имени Д.И.Коротчаева» и родителями (законными представителями) по организации очно-заочной формы или заочной формы обучения регулируются договором, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством (Приложение 1).

2.6. Ответственным за организацию обучения в очно-заочной или заочной форме является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

III. Организация очно-заочного, заочного обучения

3.1. При очно-заочной форме обучения:

3.1.1. Обучающийся на любой ступени общего образования имеет право свободного посещения части учебных занятий учебного плана по ряду учебных дисциплин в соответствии с его учебным планом-графиком выполнения учебных программ по тем дисциплинам, которые учащийся посещает произвольно вне основного расписания учебных занятий.

3.1.2. Могут быть выбраны любые предметы учебного плана в любом сочетании, кроме предмета физическая культура. Предметы учебного плана, выбранные обучающимися на изучение в очно-заочной форме, изучаются ими самостоятельно.

3.1.3. Для постоянной связи обучающегося, его родителей с образовательной организацией (педагогами, администрацией) используется АИС «Сетевой город. Образование». С помощью данной среды организуется дистанционная поддержка обучения учащегося.

3.1.4. В соответствии с учебно-тематическим планом-графиком, обучающийся обязан приходить в образовательную организацию на рубежный, текущий контроль освоения учебного материала, а также для участия в очной форме промежуточной аттестации в соответствии с графиком её проведения. График проведения промежуточной аттестации доводится до сведения, обучающегося и его родителей (законных представителей) за две недели до её начала.

При нарушении плана-графика сдачи проверочных работ или низких их результатах обучающемуся может быть отказано в очно-заочной форме дальнейшего обучения.

3.1.5. Посредническую функцию между семьёй и МБОУ «СШ имени Д.И.Коротчаева» осуществляет классный руководитель.

3.2. При заочной форме обучения:

3.2.1. Предлагается самостоятельное, в том числе, ускоренное, освоение учебных программ по отдельным предметам, курсам основного общего и среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией в образовательной организации.

3.2.2. Для обучающегося составляется индивидуальный учебный план (программа), определяются педагоги, которые будут проводить индивидуальные консультации как в очной форме, так и с дистанционной поддержкой, используя АИС «Сетевой город. Образование». Посредником между обучающимся и его семьёй, и школой выступает классный руководитель.

3.2.3. Учащемуся предоставляется возможность получить необходимые консультации по учебным предметам, бесплатно литературу из библиотечного фонда учреждения, пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных и практических работ, продолжить обучение в образовательной организации в порядке, определяемом МБОУ «СШ имени Д.И.Коротчаева» и закреплённым в его Уставе.

3.2.4. Учащийся, прошедший промежуточную аттестацию за полный курс переводного класса, переводится в следующий класс.

3.2.5. Государственная (итоговая) аттестация учащегося проводится на общих основаниях в очной форме в соответствии с нормативными документами.

3.2.6. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, прошедший промежуточную аттестацию по всем предметам за курс одного или нескольких классов на всех ступенях общего образования. Порядок проведения промежуточной аттестации устанавливается образовательной организацией.

3.2.7. Обучающийся, заболевший перед началом или в период промежуточной или государственной выздоровевший до её окончания, предоставляет медицинскую справку, на основании которой ему предоставляется право завершить аттестацию в течение данного или следующего экзаменационного периода.

IV. Документация при организации обучения в очно-заочной, заочной формах обучения

При организации обучения в очно-заочной, заочной формах ведётся следующая документация;

4.1. Заявление родителей о переводе на обучение в очно-заочной, заочной формах.

4.2. Приказ по образовательной организации о переводе учащихся на обучение в очно-заочной, заочной формах. В приказе о зачислении ребёнка в МБОУ «СШ имени Д.И.Коротчаева» указывается форма получения образования. Приказ хранится в личном деле обучающегося. Личное дело обучающегося и результаты промежуточной и итоговой аттестации сохраняются в течение всего срока обучения.

4.3. Договор об обучении в формах очно-заочной, заочной между МБОУ «СШ имени Д.И.Коротчаева» и родителями (законными представителями) обучающегося (Приложение 1).

4.4. Приказ по образовательной организации, регламентирующий промежуточную аттестацию обучающегося.

4.5. Протокол заседания Педагогического совета о результатах промежуточной аттестации обучающегося и переводе в следующий класс.

4.6. Приказ по образовательной организации об итогах промежуточной аттестации обучающегося.

4.7. Расписание консультаций и промежуточной аттестации обучающегося и государственной (итоговой) аттестации обучающегося;

4.8. Список учителей-предметников, осуществляющих консультации и промежуточную аттестацию;

4.9. Протоколы промежуточной аттестации.

4.10. Журнал регистрации заявлений на перевод обучающегося на обучение в очно-заочной, заочной формах.

4.11. Журнал учета посещения обучающимся лабораторных и практических работ по предметам, контроля усвоения образовательных программ по предметам учебного плана, консультации.

4.12. Согласие родителя (законного представителя) с тем, что в учебное время, в которое обучающийся не посещает уроки в образовательной организации, родитель (законный представитель) несёт ответственность за жизнь и здоровье обучающегося и выполнения им общеобразовательной программы.

V. Финансовое обеспечение

5.1. Финансирование всех форм обучения обеспечивается за счёт бюджета образовательной организации.

5.2. На основании записей в журнале о проведённых занятиях, консультациях и контрольных работах производится оплата учителям.

VI. Правовое положение педагогического работника, осуществляющего обучение детей в очно-заочной и заочной форме по договору с родителями (законными представителями)

6.1. Родители (лица, их заменяющие), осуществляющие образование ребёнка в очно-заочной и заочной формах, могут заключать договор с учителем (преподавателем), приглашённым ими, самостоятельно.

6.2. Индивидуальная педагогическая деятельность (репетиторство) в образовательном учреждении запрещена.

6.3. Родители (законные представители) информируют общеобразовательное учреждение о приглашённых ими преподавателях и определяют совместно с администрацией МБОУ «СШ имени Д.И.Коротчаева» возможности их участия в промежуточной и итоговой аттестации.

6.4. МБОУ «СШ имени Д.И.Коротчаева» осуществляет приём детей, желающих получить образование в очно-заочной и заочной формах, на общих основаниях по заявлению родителей (законных представителей) с указанием выбора формы получения образования.

6.5. МБОУ «СШ имени Д.И.Коротчаева» в соответствии с договором:

- предоставляет обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке;
- обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
- осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающегося.

6.6. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом, прилагают усилия к освоению обучающимися общеобразовательных программ.

VII. Аттестация обучающихся

7.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются образовательной организацией и отражаются в Уставе и

локальных актах, и доводятся до сведения обучающихся и их родителей, не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

7.2. Промежуточная аттестация проводится в формах письменных контрольных работ, тестирования, собеседования, по билетам и др.

7.3. Конкретные для каждого обучающегося формы и сроки промежуточной аттестации по предметам учебного плана закрепляются в договоре между МБОУ «СШ имени Д.И.Коротчаева» и родителями (законными представителями).

7.4. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в электронном журнале, электронном дневнике, протоколах в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

7.5. Родителям (законным представителям) обучающегося предоставляется право присутствовать на консультациях и промежуточной аттестации обучающегося.

7.6. Родители (законные представители) обучающегося в письменном виде информируются об уровне усвоения обучающимся общеобразовательных программ.

7.7. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению Педагогического совета школы по результатам промежуточной аттестации.

7.8. Учащиеся, не имеющие возможности посещать занятия в школе, получают консультации и представляют контрольные работы в письменном виде с обязательной сдачей экзамена по всем предметам учебного плана за курс класса.

7.9. Государственная (итоговая) аттестация выпускников основной и средней школы, обучающихся в очно-заочной, заочной формах, осуществляется в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

7.10. Обучающимся очно-заочной формы, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную (итоговую) аттестацию, выдаётся справка о промежуточной аттестации по установленной форме.

7.11. Обучающимся очно-заочной формы, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдаётся документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

Договор об обучении в очно-заочной, заочной формах

город Новый Уренгой 201_года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа имени Д.И.Коротчаева», именуемая в дальнейшем МБОУ «СШ имени Д.И.Коротчаева», в лице директора Силкиной Надежды Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и законного представителя (родитель, опекун, усыновитель) (фамилия, имя, отчество), _____, именуемого _____ в _____ дальнейшем _____ Представитель обучающегося _____ (фамилия, имя, отчество обучающегося), именуемого в дальнейшем Обучающийся, с другой стороны, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация освоения обучающимся общеобразовательных программ в очно-заочной, заочной формах обучения за класс в рамках государственного образовательного стандарта.

1.2. Освоение обучающимся общеобразовательных программ в очно-заочной, заочной формах обучения обеспечивается по программам класса в соответствии с учебным планом МБОУ «СШ имени Д.И.Коротчаева».

II. Права и обязанности сторон

2.1. Гимназия:

- знакомит Представителя с Положением «О формах обучения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении МБОУ «СШ имени Д.И.Коротчаева»;

- обеспечивает Обучающегося методической и консультационной помощью;

- предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу по предметам и программам учебного плана соответствующей ступени обучения, имеющуюся в библиотеке Школы, а также доступ к информационным ресурсам официального сайта в локальной и глобальной информационных сетях в соответствии с установленным порядком.

- предоставляет Обучающемуся возможность участвовать в конкурсах, олимпиадах, внеурочных и внеклассных мероприятиях в соответствии с Планом работы образовательной организации;
- предоставляет право выполнять лабораторные, практические работы, контрольные работы по графику;
- осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося по графику, утвержденному приказом по образовательной организации и согласованному Представителем;
- переводит Обучающегося в следующий класс в установленном порядке по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.
- информирует Представителя о результатах промежуточной аттестации.

2.2. Представитель:

- обеспечивает усвоение Обучающимся образовательных программ, являющихся предметом данного Договора, в сроки, соответствующие расписанию проведения промежуточной аттестации Обучающегося;
- обеспечивает явку Обучающегося в образовательную организацию в согласованные со учреждением сроки.
- присутствует вместе с Обучающимся на консультациях (по запросу);
- знакомится с результатами промежуточной аттестации Обучающегося;
- получает консультации (по договоренности) по вопросам обучения и воспитания Обучающегося.

III. Ответственность сторон

3.1. МБОУ «СШ имени Д.И.Коротчаева» в установленном законом порядке несет ответственность за:

- освоение Обучающимся вопросов, рассмотренных на консультациях педагогами Школы при условии присутствия на консультациях Обучающегося;
- качество проведения промежуточной аттестации знаний Обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

IV. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ по _____

4.2. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

V. Порядок расторжение Договора

5.1. Настоящий Договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации МБОУ «СШ имени Д.И.Коротчаева». Представитель заключают с правопреемником новый Договор в установленном порядке;
- при изменении формы обучения Обучающимся по заявлению Представителя;
- при подтверждении результатами промежуточной аттестации не усвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

- Образовательной организацией в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.
- Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя директора МБОУ «СШ имени Д.И.Коротчаева».

VI. Заключительная часть

6.1. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в МБОУ «СШ имени Д.И.Коротчаева», другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса и подписи сторон:

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное
учреждение МБОУ
«СШ имени Д.И.Коротчаева»
Адрес: 629320 Ямало-
Ненецкий автономный округ,
г. Новый Уренгой,
проспект Мира д.53
тел.8(3494) 247-643
e-mail- shkola6@nur.yanao.ru

Директор

_____ /Н.А. Силкина
« __ » _____ 201__

Родители (законные представители)
Ф.И.О.

Адрес, телефон:

« __ » _____ / _____
201__