

Принято педагогическим советом
МБОУ «СШ им. Д.И. Коротчаева»
Протокол № 6 от 01.04.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора МБОУ
«СШ им. Д.И. Коротчаева»

Сополева Н.Н.
Приказ № 28 от 13.04.2021



ПОЛОЖЕНИЕ

о лагере с дневным пребыванием детей, осуществляющем организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время на базе МБОУ «СШ им. Д.И. Коротчаева» в летнее время

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о лагере с дневным пребыванием детей, осуществляющем организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (далее — Положение, Лагерь), регулирует деятельность Лагеря, созданного на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СШ им. Д.И. Коротчаева» (далее — Учреждение).

1.2. Лагерь создается в период летних каникул на базе Учреждения для детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет (включительно), получающих образование во всех формах обучения в муниципальных общеобразовательных организациях города Новый Уренгой.

1.3. Деятельность Лагеря осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 года № 390 (далее — Правила противопожарного режима), постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 года № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)» (далее — постановление Правительства РФ от 25.03.2015 года № 272), постановлением Правительства РФ от 07.10.2017 № 1235 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства образования и науки Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства образования и науки Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий) (далее — постановление Правительства РФ от 07.10.2017 № 1235), Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям обучения и воспитания, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года № 28 (далее — СанПиН 2.4.3648-20), СанПиН 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения COVID-19", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 года № 16 (далее — СанПиН 3.1/2.4.3598-20), приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 года № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (далее — приказ Минздравсоцразвития от 12.04.2011 года № 302н), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26.03.2015 года № 270-П «Об организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодежи в Ямало-Ненецком автономном округе», Уставом муниципального образования город Новый Уренгой, постановлением Администрации города Новый Уренгой от 24.05.2017 № 177 «Об обеспечении организации отдыха детей в каникулярное время», приказом Департамента образования Ямало-

Ненецкого автономного округа от 21.02.2019 № 132 «Об организации летнего отдыха и оздоровления детей и подростков Ямало-Ненецкого автономного округа в 2019 году», приказом Департамента образования г. Новый Уренгой от 27.02.2019 №247 «Об организации работы лагерей с дневным пребыванием на базе муниципальных образовательных организаций в летний период 2019 года», Уставом Учреждения и настоящим Положением, и другими нормативно-правовыми документами действующего законодательства РФ.

1.4. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с отделом надзорной деятельности и профилактической работы по МО г. Новый Уренгой УНД и ПР ГУ МЧС по ЯНАО, ОМВД России по городу Новый Уренгой и другими организациями Ямало-Ненецкого автономного округа и города Новый Уренгой в рамках их компетенции.

1.5. Предметом деятельности Лагеря является организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей в период летних каникул, а также реализация в Лагере дополнительных образовательных программ.

1.6. Целями деятельности Лагеря являются:

1.6.1. выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

1.6.2. социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания детей;

1.6.3. организация размещения детей в Лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

1.6.4. создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения детей.

1.7. Лагерь:

1.7.1. осуществляет культурно-досуговую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

1.7.2. осуществляет деятельность, направленную на:

- развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;
- развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

1.7.3. осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных образовательных программ;

1.7.4. организует размещение и питание детей в Лагере;

1.7.5. организует транспортные перевозки детей, посещающих Лагерь;

1.7.6. обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

1.7.7. организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в Лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

1.7.8. осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям Лагеря.

1.8. Лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

В Лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур Учреждения и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в Лагере образовательным программам.

1.9. контроль за деятельностью Лагеря осуществляет Начальник Лагеря и Директор Учреждения, на базе которого создан Лагерь.

2. Организация деятельности Лагеря

2.1. Лагерь функционирует в период летних каникул.

2.2. Открытие Лагеря осуществляется приказом Директора Учреждения, изданным на основании приказа Департамента образования Администрации города Новый Уренгой.

2.3. В течение всего периода деятельности Лагерь должен соответствовать требованиям постановления Правительства РФ от 25 марта 2015 года № 272, СанПиН 2.4.3648-20, СанПиН 3.1/2.4.3598-20, Правилам противопожарного режима.

2.4. Продолжительность смены Лагеря определяется требованиями СанПиН 2.4.3648-20, СанПиН 3.1/2.4.3598-20 и составляет не менее трех календарных недель (21 календарный день, включая выходные и праздничные дни). Перерыв между сменами для проведения генеральной уборки и санитарной обработки здания школы составляет не менее 2 дней.

2.5. Режим работы Лагеря (за исключением выходных и праздничных дней): с 7.30 до 17.48 с организацией трехразового питания.

Для детей до 10 лет организуется дневной сон.

2.6. Питание детей организуется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20, СанПиН 3.1/2.4.3598-20.

2.7. Деятельность детей во время проведения смены Лагеря осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах (отрядах) с учетом возраста, интересов детей. Наполняемость отрядов составляет не более 25 человек для обучающихся 1-4 классов, для обучающихся старшего возраста — не более 30 человек.

2.8. Лагерь может иметь в целом профильный характер либо в нем могут организовываться профильные смены, отряды (спортивно-оздоровительные, оборонно-спортивные, туристические, эколого-биологические, технические, краеведческие, иные объединения).

2.9. Медицинское обслуживание детей осуществляется работниками ГБУЗ ЯНАО «Новоуренгойская ЦГБ».

2.10. Право на осуществление в Лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

2.11. В целях организации деятельности Лагеря Начальник Лагеря и Директор Учреждения ежегодно осуществляет подготовительную работу:

2.11.1. не позднее 60 дней до начала работы Лагеря, направляет в филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии ЯНАО в г. Новый Уренгой, Тазовском районе» пакет документов на проведение санитарно-эпидемиологической экспертизы;

2.11.2. не позднее, чем за 30 дней до начала работы Лагеря, обеспечивает своевременное предоставление в Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по ЯНАО в г.Новый Уренгой, Тазовском районе следующих документов:

- санитарно-эпидемиологическое заключение;
- копия приказа об организации работы Лагеря, с указанием сроков работы каждой смены;
- утвержденное штатное расписание и списочный состав сотрудников;
- личные медицинские книжки сотрудников согласно списочному составу (с данными о прохождении медицинского осмотра, флюорографии, профилактических прививках, гигиенического обучения);
- примерное меню;
- режим дня;
- списки поставщиков пищевых продуктов, бутилированной (расфасованной в емкости) питьевой воды;
- программа производственного контроля качества и безопасности блюд, утвержденная директором Учреждения, на базе которой создан Лагерь.

2.12. В целях оказания методической помощи педагогическим работникам в организации работы с детьми, повышения их профессионального мастерства и творческого роста во время проведения смены Лагеря по приказу директора Учреждения может быть создано школьное методическое объединение либо временная творческая группа педагогов.

3. Кадровое обеспечение

3.1. Приказом Директора Учреждения назначаются Начальник Лагеря и остальные работники Лагеря.

3.2. Начальник Лагеря:

3.2.1. организует деятельность Лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы, осуществляет связь с культурно-просветительными и спортивными учреждениями;

3.2.2. не позднее, чем за 30 дней до начала работы Лагеря обеспечивает информирование населения о предоставлении муниципальной услуги, процедуре ее предоставления, посредством размещения информации на официальном Интернет-сайте школы, предоставление родителям (законным представителям) и детям полной и своевременной информации об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в Лагере и о предоставляемых детям услугах;

3.2.3. проводит для сотрудников инструктаж по технике безопасности, по охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни детей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

3.3. Работники Лагеря (воспитатели, педагог-организатор и инструктор по физической культуре) осуществляют воспитательную деятельность по плану Лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.4. Должности работников Лагеря оформляются штатным расписанием Лагеря на период работы Лагеря.

3.5. К педагогической деятельности в смене Лагеря допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

3.6. К педагогической деятельности в Лагере не допускаются лица, имеющие ограничения, установленные статьей 331 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.7. К работе в Лагере допускаются лица, прошедшие профессиональную гигиеническую подготовку, аттестацию и медицинский осмотр (обследование) в порядке, установленном требованиями СанПиН 2.4.3648-20, СанПиН 3.1/2.4.3598-20, а также прошедшие обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Минздравсоцразвития от 12 апреля 2011 года № 302н.

3.8. Работники Лагеря должны быть привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показаниям.

3.9. При приеме на работу каждый работник Лагеря должен представить медицинское заключение (справку) о возможности работы в Лагере, документ об образовании и при необходимости о прохождении соответствующих курсов (семинаров) по должности, которую он желает занять; ознакомиться с Положением о Лагере, условиями труда, правилами внутреннего распорядка Лагеря и должностными обязанностями.

3.10. Оплата труда педагогических работников, привлеченных для работы в Лагере, производится на основании заключенного срочного трудового договора.

4. Порядок зачисления детей в Лагерь

4.1. Дети направляются в Лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в Лагере.

4.2. Первоочередным правом на получение путевки в Лагерь имеют дети, относящиеся к следующим категориям:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети-инвалиды;
- дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии;
- дети, проживающие в малоимущих семьях.

4.3. На основании поступивших в Учреждение от родителей (законных представителей) заявлений и поданных документов:

4.3.1. между Учреждением и родителем (законным представителем) ребенка (далее -заявитель) заключается договор об условиях организационного отдыха детей в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием на базе образовательной организации в соответствии с формой договора,

являющейся приложением к настоящему Положению (далее — договор на оказание услуги отдыха ребенка);

4.3.2 формируются списки детей, зачисленных в Лагерь на смену, утверждаемые приказом Директора Учреждения не позднее, чем за 2 рабочих дня до начала работы Лагеря.

4.4. Право на получение путевки в Лагерь на бесплатной основе имеют дети льготных категорий, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения.

4.5. Для остальных категорий детей стоимость путевки в Лагерь устанавливается нормативным правовым актом Департамента образования Администрации города Новый Уренгой.

5. Права и обязанности детей, посещающих лагерь, и их родителей (законных представителей)

5.1. Дети, посещающие Лагерь, имеют право на:

5.1.1. временное прекращение посещения Лагеря по болезни;

5.1.2. свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;

5.1.3. участие в деятельности органов самоуправления Лагеря.

5.2. Дети, посещающие Лагерь, обязаны:

5.2.1. выполнять требования данного Положения, других локальных нормативных актов Учреждения и документов, регламентирующих деятельность Лагеря;

5.2.2. бережно относиться к используемому имуществу;

5.2.3. выполнять законные требования административного персонала и работников Лагеря.

5.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) детей, посещающих Лагерь, предусмотрены договором на оказание услуги отдыха ребенка.

6. Охрана жизни и здоровья детей

6.1. Воспитатели Лагеря проводят с детьми инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, безопасности на водных объектах, под личную подпись инструктируемых.

6.2. Работники Лагеря и дети, посещающие Лагерь, обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка Лагеря, режим дня, план работы. Не допускается уход ребенка с территории Лагеря без разрешения воспитателя или Начальника Лагеря.

6.3. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на Начальника Лагеря. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.

6.4. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций, утвержденных Начальником Лагеря.

6.5. В Лагере должен быть план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

6.6. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания.

7. Ответственность

7.1. Начальник Лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в Лагере.

7.2. Начальник Лагеря несёт ответственность за:

7.2.1. действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, посещающих Лагерь, или иное нарушение их прав;

7.2.2. целевое расходование финансовых средств бюджета муниципального образования города Новый Уренгой;

7.2.3. своевременное представление соответствующих отчетов и документов в МКУ ЦФХОД.

7.3. Порядок привлечения к ответственности устанавливается законодательством Российской Федерации.

8. Финансовое обеспечение

8.1. Финансовое обеспечение деятельности Лагеря с дневным пребыванием детей осуществляется за счет средств:

- местного бюджета в рамках реализации мероприятий муниципальных программ;

- средств родителей (законных представителей);

- иных, не запрещенных действующим законодательством источников.