

Принято Общим собранием  
коллектива работников  
протокол №1 от 31.08.2018г

Утверждаю  
директор МБОУ «СШ им. Д.И.Коротчаева»  
Н.А. Силкина  
Приказ № 745 от 31.09.2018г



## ПОЛОЖЕНИЕ об ОБЩЕМ СОБРАНИИ

### I. Общие положения.

- 1.1. Общее собрание коллектива работников (далее – Общее собрание) МБОУ «СШ имени Д.И. Коротчаева» (далее – Учреждение) является постоянно действующим совещательным органом демократической системы управления, созданным при Учреждении и осуществляющим в условиях широкой гласности свои функции и права.
- 1.2. Общее собрание - коллегиальный орган общественного объединения, который представляет и защищает интересы всех работников Учреждения.
- 1.3. В своей деятельности Общее собрание руководствуется законодательством РФ, распоряжениями и приказами Учредителя, решениями профессиональных объединений, Уставом, другими нормативными документами, регламентирующими деятельность Учреждения.
- 1.4. Общее собрание созывается при необходимости решения вопросов, находящихся в его компетенции, но не реже одного раза в год.
- 1.5. Данное Положение принимается общим собранием коллектива и утверждается директором Учреждения.

### II. Компетенция Общего собрания.

- 2.1. Осуществление самоуправленческих начал, развитие инициативы коллектива, реализация прав автономии в решении вопросов, способствующих четкой организации управленческого труда, воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.
- 2.2. Принятие Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему.
- 2.3. Принятие в установленном порядке коллективного договора Учреждения.
- 2.4. Принятие правил внутреннего трудового распорядка.
- 2.5. Принятие Положения об оплате труда работников Учреждения.
- 2.6. Формирование состава комиссии по распределению фонда надбавок и доплат работников Учреждения.
- 2.7. Избрание представителей в комиссию по трудовым спорам Учреждения.
- 2.8. Выборы тайным голосованием первичной профсоюзной организации.
- 2.9. Выдвижение кандидатур на награждение государственными, отраслевыми и иными наградами работников Учреждения.
- 2.10. Выдвижение кандидатур в состав Управляющего совета.
- 2.11. Согласование локальных актов Учреждения в соответствии с установленной компетенцией.
- 2.12. Рассмотрение вопросов по созданию оптимальных условий для организации коллективного труда и профессионального роста каждого работника.
- 2.13. Заслушивание вопросов по организации общественного контроля за охраной здоровья работников Учреждения, обеспечению безопасных условий труда, повышению культуры и этики производства.
- 2.14. Согласование перспективного плана развития Учреждения.
- 2.15. Представление интересов работников Учреждения, обеспечение его социально-правовой защиты.
- 2.16. Поддержка общественных инициатив по совершенствованию и развитию деятельности Учреждения.

2.17. Рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение руководителем Учреждения, органами его самоуправления.

### **III. Структура**

3.1. Общее собрание действует на постоянной основе. Инициатором созыва Общего собрания может быть Учредитель, директор, или не менее одной трети работников Учреждения.

3.2. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее половины от числа работников Учреждения.

3.3. Решения Общего собрания принимаются большинством голосов присутствующих и являются обязательными для всех работников Учреждения после издания приказа директора по его итогам. Процедура голосования определяется Общим собранием.

3.4. Для ведения Общего собрания открытым голосованием избирается его председатель и секретарь.

3.5. Председателем Общего собрания является избранный открытым голосованием член коллектива. Председатель организует деятельность Общего собрания в процессе заседания, осуществляет контроль за подготовкой вопросов к заседанию Общего собрания.

3.6. Секретарь ведет организационную, оперативную работу по текущим вопросам, оформляет протокол заседания Общего собрания, который подписывается председателем.

3.7. Протоколы заседаний и организационные документы хранятся у секретаря Общего собрания. Содержание протокола доводится до сведения членов коллектива.

### **IV. Права**

4.1. Представлять интересы работников и всего коллектива Учреждения.

4.2. Запрашивать, заслушивать отчеты и принимать участие в обсуждении отчетов о состоянии деятельности органов самоуправления Учреждения и другим вопросам, относящимся к компетенции участников Общего собрания.

4.3. Каждый член коллектива может потребовать обсуждения любого вопроса, относящегося к компетенции Общего собрания, если его предложение поддержала 1/3 членов коллектива. Принимать участие в решении поставленных на заседании вопросов.

4.4. Вносить предложения по содержанию проектов документов, регламентирующих деятельность Учреждения, развитию деятельности Учреждения и творческой инициативы каждого работника в отдельности.