

Принято
общешкольной Конференцией
Протокол № 1 от 21.09.2018г.

Утверждаю
директор МБОУ «СШ им.Д.И.Коротчаева»
Н.А.Силкина
Н.А.Силкина
«СШ им.
Коротчаева»
Приказ №109 от 24.09.2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ об ОБЩЕШКОЛЬНОЙ КОНФЕРЕНЦИИ

I. Общие положения.

- 1.1.Общешкольная конференция (далее Конференция) МБОУ «СШ им.Д.И.Коротчаева» (далее – Учреждения), является высшим органом самоуправления Учреждения.
- 1.2.В своей деятельности Конференция руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами и решениями органов управления образования, а также Уставом Учреждения и настоящим Положением.
- 1.3.В деятельности Конференции реализуются права участников образовательного процесса и общества на участие в управлении Учреждением.
- 1.4.Основной целью работы Конференции является определение и утверждение стратегии долгосрочного и ближайшего развития Учреждения.
- 1.5.Инициировать проведение Конференции могут: Учредитель, Управляющий совет, Педагогический совет, администрация Учреждения, Совет старшекласников.

II. Компетенция Конференции:

- 2.1.принимает «Положение об Управляющем совете», другие локальные акты в соответствии с Уставом Учреждения;
- 2.2.обсуждает Устав и вносит в него необходимые изменения;
- 2.3.обсуждает содержание годового публичного отчётного доклада ОУ и принимает резолюцию по итогам обсуждения;
- 2.4.рассматривает вопросы образования и воспитания подрастающего поколения, здоровья и жизни обучающихся, охраны труда и техники безопасности, соблюдения санитарно-гигиенического режима и материально-технического состояния учебно-воспитательного процесса;
- 2.5.решения Конференции носят рекомендательный характер

III. Состав Конференции

3.1. В Конференции участвуют все работники Учреждения, представители родителей, избираемые на классных родительских собраниях по норме представительства три человека от каждого класса, представители обучающихся 8-11 классов, избираемые на классных собраниях по норме представительства два человека от каждого класса.

Конференция собирается не реже двух раз в течение учебного года. Заседания Конференции правомочны, если на них присутствует не менее половины участников.

3.2. На Конференцию избираются делегаты от каждой категории участников образовательного процесса – родители (законные представители) избираются на классных родительских собраниях (по 5 человек от каждого класса), учащиеся избираются на собраниях классных ученических коллективов (по 1 человеку от каждого 8-11 класса), педагоги избираются на Педагогическом совете в количестве равном количеству классов в Учреждении, представитель Учредителя (1 человек) и от местного сообщества (1 человек). В работе Конференции принимают участие представители Управляющего совета от общественных организаций (не менее 2-х человек).

IV. Организация работы Конференции

4.1.Работой Конференции руководит председатель Управляющего совета, который проводит заседания и подписывает решения. До избрания председателя Управляющего совета, его функции выполняет директор Учреждения.

4.2.Председатель Управляющего совета организует и планирует работу Конференции, председательствует на ней, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Конференции, контролирует выполнение принятых на заседаниях Конференции решений.

В случае отсутствия Председателя Управляющего совета, его функции осуществляет его заместитель, избираемый членами Управляющего совета из их числа большинством голосов от общего числа членов Совета, или один из членов Совета по решению Конференции.

Для ведения текущих дел Конференция избирают из своего состава секретаря Конференции, который обеспечивает протоколирование заседаний Конференции и ведение документации Конференции.

4.3.Решение Конференции является правомочным, если на ней присутствовало не менее двух третей делегатов и если за него проголосовало более половины присутствовавших, среди которых были в равной пропорции представлены все категории делегатов. Делегат Конференции может потребовать обсуждения Конференцией любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит треть делегатов Конференции.

4.4.Процедура голосования определяется Конференцией.

4.5.Все решения Конференции своевременно доводятся до сведения коллектива работников, учащихся, их родителей (законных представителей) и, при необходимости, Учредителя.

4.6.На Конференции ведется протокол. Протокол Конференции составляется не позднее 5 дней после её проведения. В протоколе Конференции указываются:

- место и время его проведения;
- присутствующие на Конференции;
- повестка дня Конференции;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

4.7.Протокол Конференции подписывается председателем заседания, который несет ответственность за правильность составления протокола. Решения и протоколы Конференции включаются в номенклатуру дел общеобразовательного учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными делегатами Конференции. Организационно-техническое, документационное обеспечение, подготовка аналитических, справочных и других материалов к Конференции, оформление принятых им решений возлагается на администрацию общеобразовательного учреждения.

V. Комиссии Конференции и Управляющего совета

5.1.Для подготовки материалов к Конференции и выработке проектов решений могут создаваться постоянные и временные Комиссии Конференции.

5.2.Постоянные Комиссии создаются по основным направлениям деятельности Конференции и Управляющего совета. Временные Комиссии создаются для проработки отдельных вопросов деятельности общеобразовательного учреждения, входящих в компетенцию Конференции и Управляющего Совета.

5.3.Конференция или Управляющий совет на своем заседании принимает решение о создании Комиссии, назначении ее председателя из числа членов Управляющего совета и утверждении ее персонального состава. Комиссия работает в соответствии с регламентом, утвержденным Управляющим советом. Предложения Комиссии носят рекомендательный характер.